



УТВЕРЖДЕНО
решением Директора
Общественного фонда
«International Research Hub»
от «___» _____ 20__ года № ____

ПОЛИТИКА КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
Общественного фонда «International Research Hub»

г. Астана, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфликта интересов (далее – Политика) определяет правовые и организационные основы выявления, раскрытия и урегулирования конфликта интересов в деятельности Общественного фонда «International Research Hub» (далее – Фонд).

1.2. Политика направлена на обеспечение добросовестности, независимости и объективности принимаемых решений, защиту репутации Фонда, а также соблюдение требований законодательства Республики Казахстан и обязательств перед донорами и партнерами.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на Директора Фонда, работников, привлекаемых экспертов, консультантов, а также иных лиц, участвующих в реализации проектов и принятии решений от имени Фонда.

1.4. Настоящая Политика применяется во взаимосвязи с Финансовой политикой, Политикой закупок и иными внутренними документами Фонда и подлежит толкованию с учетом целей уставной деятельности Фонда.

2. Понятие конфликта интересов

2.1. Под конфликтом интересов в рамках настоящей Политики понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, действующего от имени Фонда, влияет или может повлиять на объективность, беспристрастность и добросовестность принимаемых решений либо создает видимость такого влияния.

2.2. Личная заинтересованность может носить прямой или косвенный характер и выражаться в получении материальной или нематериальной выгоды, наличии деловых, профессиональных, имущественных, семейных или иных связей, способных повлиять на принимаемые решения.

2.3. Для целей настоящей Политики учитывается не только фактический конфликт интересов, но и потенциальный конфликт, а также ситуация, создающая разумное сомнение в независимости лица.

3. Принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

3.1. Деятельность Фонда в части предотвращения конфликта интересов основывается на принципе добросовестности, предполагающем, что все лица, вовлеченные в деятельность Фонда, действуют честно, разумно и в интересах Фонда и его уставных целей.

3.2. **Принцип раскрытия** предполагает обязанность своевременного и полного уведомления о наличии либо риске возникновения конфликта интересов, независимо от степени его влияния.

3.3. **Принцип предотвращения** означает необходимость принятия мер, направленных на исключение влияния личной заинтересованности на принимаемые решения, включая самоограничение участия в соответствующих процедурах.

3.4. **Принцип соразмерности** предполагает применение мер реагирования, адекватных характеру и степени конфликта интересов, без избыточного усложнения деятельности Фонда.

3.5. **Принцип документальной подтверждаемости** означает, что факты раскрытия конфликта интересов и принятые меры подлежат фиксации в установленном порядке.

4. Обязанность раскрытия конфликта интересов

4.1. Лица, на которых распространяется действие настоящей Политики, обязаны незамедлительно уведомлять Фонд о наличии фактического, потенциального либо возможного конфликта интересов.

4.2. Уведомление осуществляется в письменной форме, в том числе посредством заполнения декларации конфликта интересов либо иным способом, позволяющим зафиксировать факт раскрытия.

- 4.3. Обязанность раскрытия возникает независимо от того, повлиял ли конфликт интересов на принятое решение или только мог повлиять на него.
- 4.4. Непредставление информации о конфликте интересов либо ее искажение рассматривается как нарушение настоящей Политики.

5. Урегулирование конфликта интересов

- 5.1. При выявлении конфликта интересов лицо обязано воздержаться от участия в подготовке, обсуждении и принятии решений, в отношении которых имеется конфликт интересов, если иное не вытекает из характера ситуации и не подтверждено соответствующим решением.
- 5.2. Урегулирование конфликта интересов осуществляется путем принятия решений, направленных на исключение или минимизацию влияния личной заинтересованности, включая перераспределение функций, отказ от участия в процедурах либо иные меры, соответствующие характеру ситуации.
- 5.3. Решения по урегулированию конфликта интересов принимаются Директором Фонда либо уполномоченным лицом на основании представленной информации и с учетом принципа разумной достаточности.
- 5.4. В случаях, когда конфликт интересов может затрагивать Директора Фонда, соответствующее решение принимается с учетом положений Устава Фонда либо с привлечением независимой оценки при необходимости.

6. Распределение ответственности

- 6.1. Лица, участвующие в деятельности Фонда, несут ответственность за своевременное раскрытие конфликта интересов и достоверность предоставляемой информации.
- 6.2. Лица, принимающие участие в подготовке документов, обоснований, заключений и иных материалов, несут ответственность за их объективность и отсутствие скрытой заинтересованности.
- 6.3. Директор Фонда обеспечивает организацию процесса выявления и урегулирования конфликта интересов, исходя из принципов разумности и добросовестности, и принимает решения на основании представленной информации.
- 6.4. Директор Фонда не несет ответственность за наличие нераскрытого конфликта интересов, если соответствующее лицо не исполнило обязанность по его раскрытию и при этом отсутствовали очевидные признаки такого конфликта.

7. Документирование

- 7.1. Фонд обеспечивает фиксацию информации о раскрытии конфликта интересов, принятых решениях и мерах по его урегулированию.
- 7.2. Документы, связанные с конфликтом интересов, подлежат хранению в составе документов проекта либо внутреннего документооборота Фонда.

8. Взаимодействие с донорами

- 8.1. Фонд обеспечивает соблюдение требований доноров в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, включая предоставление соответствующих подтверждений при необходимости.
- 8.2. Фонд обеспечивает прозрачность процедур принятия решений и готовность подтвердить отсутствие конфликта интересов либо факт его надлежащего урегулирования.

9. Контроль соблюдения Политики

- 9.1. Контроль соблюдения настоящей Политики осуществляется в рамках общей системы внутреннего контроля Фонда.
- 9.2. Нарушение требований настоящей Политики может учитываться при оценке деятельности соответствующих лиц и принятии управленческих решений.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика утверждается Директором Фонда и вступает в силу с даты ее утверждения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящую Политику вносятся в порядке, аналогичном порядку ее утверждения.

10.3. В части, не урегулированной настоящей Политикой, Фонд руководствуется законодательством Республики Казахстан, Уставом Фонда и внутренними документами Фонда.



DECLARATION OF CONFLICT OF INTEREST № _____
(Декларация конфликта интересов)

г. Астана

“ ____ ” _____ 2026 г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

в рамках участия в деятельности Общественного фонда «International Research Hub» (далее – Фонд), включая проект: _____ настоящим подтверждаю следующее:

1. Отсутствие / наличие конфликта интересов

- ☐ Мне не известно о наличии конфликта интересов, который может повлиять на объективность и независимость выполнения мною задач.
- ☐ У меня имеется потенциальный или фактический конфликт интересов, который может повлиять на выполнение задач, а именно:

(описание обстоятельств)

2. Понимание конфликта интересов

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) может повлиять или создать видимость влияния на объективность принимаемых решений или выполнения задач.

К таким ситуациям могут относиться, в том числе:

- наличие финансовой заинтересованности;
- участие в деятельности организаций, связанных с проектом;
- родственные, личные или деловые связи с участниками проекта, поставщиками или иными заинтересованными сторонами;
- получение вознаграждений, подарков или иных выгод;
- иные обстоятельства, способные повлиять на независимость.

3. Обязательства

Я обязуюсь:

- действовать добросовестно, разумно и в интересах Фонда;
- незамедлительно уведомлять Фонд о возникновении или выявлении конфликта интересов;
- воздерживаться от участия в принятии решений или выполнении задач, в отношении которых имеется конфликт интересов;
- не использовать информацию, полученную в рамках деятельности Фонда, в личных целях;

- соблюдать требования законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Фонда.

4. Подтверждение достоверности

Я подтверждаю, что предоставленная информация является полной и достоверной на момент подписания настоящей декларации.

5. Заключительные положения

Настоящая декларация предоставляется в целях обеспечения прозрачности, добросовестности и соблюдения стандартов деятельности Фонда, а также может использоваться в рамках внутреннего контроля и отчетности перед донорами.

Дата: _____

Ф.И.О.: _____

Подпись: _____

Приложение 2. Уведомление о конфликте интересов



УВЕДОМЛЕНИЕ о наличии конфликта интересов

1. Общая информация

Я, _____,
(Ф.И.О., должность / статус)
в рамках участия в деятельности Общественного фонда «International Research Hub» (далее – Фонд), включая проект / деятельность: _____ настоящим уведомляю о наличии обстоятельств, которые могут свидетельствовать о фактическом или потенциальном конфликте интересов.

2. Описание обстоятельств

Сведения о ситуации, в связи с которой может возникнуть конфликт интересов:

Указанные обстоятельства могут повлиять либо создать видимость влияния на объективность принимаемых решений или выполняемых функций.

3. Характер заинтересованности

Сообщаю, что указанные обстоятельства связаны с наличием личной заинтересованности, которая может носить:

☐ прямой характер

☐ косвенный характер

Дополнительные сведения (при наличии): _____

4. Подтверждение

Настоящим подтверждаю, что информация, изложенная в настоящем уведомлении, является полной и достоверной на момент его предоставления.

Осознаю обязанность незамедлительно уведомить Фонд в случае изменения указанных обстоятельств.

5. Подпись

Ф.И.О.: _____

Подпись: _____

Дата: _____

6. Отметка о получении

Уведомление получено:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Приложение 3. Решение об урегулировании конфликта интересов



РЕШЕНИЕ об урегулировании конфликта интересов

1. Основание

Настоящее решение принято на основании уведомления о конфликте интересов от:

Ф.И.О.: _____

Дата уведомления: _____

2. Описание ситуации

По результатам рассмотрения представленной информации установлено наличие:

- ☐ фактического конфликта интересов
- ☐ потенциального конфликта интересов
- ☐ обстоятельств, создающих видимость конфликта интересов

Краткое описание: _____

3. Оценка влияния

Установлено, что указанные обстоятельства:

- ☐ могут повлиять на принимаемые решения
- ☐ не оказывают существенного влияния при соблюдении ограничений

4. Принятое решение

В целях предотвращения влияния конфликта интересов принято решение:

- ☐ отстранить лицо от участия в соответствующих процедурах
- ☐ ограничить участие лица (указать ограничения):
- ☐ допустить участие при условии соблюдения следующих мер
- ☐ иное решение:

5. Заключение

Принятые меры признаны достаточными для предотвращения или минимизации влияния конфликта интересов на деятельность Фонда.

Решение принято: _____

Ф.И.О.: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Приложение 4. Реестр конфликтов интересов



РЕЕСТР конфликтов интересов

Ведение настоящего реестра осуществляется в целях обеспечения прозрачности, прослеживаемости и документального подтверждения фактов выявления и урегулирования конфликтов интересов.

№	Дата уведомления	Ф.И.О. лица	Проект / ситуация	Краткое описание	Принятое решение	Статус
1						
2						

Примечание:

Реестр ведется уполномоченным лицом Фонда и может использоваться для целей внутреннего контроля, отчетности и подтверждения соблюдения требований доноров.

Ответственное лицо: _____

Подпись: _____

Дата: _____